

# 内閣法制局業務継続計画

平成20年 6月

平成27年 3月改定

## 第1章 総則

1. 背景と位置付け
2. 基本方針

## 第2章 被害想定及び本計画の前提条件

1. 被害想定
  - (1)WG被害想定
  - (2)政府BCPによる被害想定
2. 本計画の前提条件

## 第3章 非常時優先業務及び非常時管理事務

1. 非常時優先業務及び非常時管理事務の考え方
2. 内閣法制局における非常時優先業務等

## 第4章 非常時優先業務等の実施

1. 内閣法制局災害対策本部
  - (1)設置
  - (2)構成員
  - (3)任務
  - (4)参集
2. 非常時優先業務等の実施
  - (1)初動対応
  - (2)非常時優先業務の実施
  - (3)非常時管理事務の実施
  - (4)その他

## 第5章 非常時優先業務等の実施のための備え

1. 執行体制
  - (1)職務の代行
  - (2)参集要員の確保等
2. 執務環境等
  - (1)庁舎
  - (2)電力
  - (3)通信・情報システム
  - (4)物資の備蓄
  - (5)代替庁舎の確保
  - (6)職員個人の自立した備え

## 第6章 教育・訓練及び本計画の評価・点検等

1. 教育・訓練等
2. 本計画の評価・点検等

## 第1章 総則

### 1. 背景と位置付け

平成17年9月に中央防災会議が決定した「首都直下地震対策大綱」においては、首都直下地震により、“膨大な人的・物的被害の発生”とともに、我が国全体の国民生活及び経済活動に支障が生じるほか、海外への被害の波及が想定されることから、政治、行政及び経済の枢要部分を担う“首都中枢機能の継続性確保”が不可欠とし、首都中枢機関は首都中枢機能の継続性確保のための計画を作成することとされた。

内閣法制局は、内閣が国会に提出する法律案や内閣が制定する政令案として各府省庁が立案したものを審査する事務及び各府省庁からの求めに応じて法令の解釈についての意見を述べる事務を所掌しており、その事務に係る機能が停止又は低下する可能性のある首都直下地震発生時等においても、災害復旧及び治安維持のために制定される臨時的措置のための法令案の審査業務並びに緊急に講ずるべき災害復旧及び治安維持のための施策における法令の解釈に関して内閣及び各府省庁から求めがあったときに意見を述べる業務を継続する必要があることから、平成20年6月に、内閣法制局業務継続計画を策定した。

その後、平成24年3月23日、東日本大震災を踏まえ、首都中枢機能の継続性確保を図るため、府省庁局長クラスによる「首都直下地震対策局長級会議」が設置され、第3回首都直下地震対策局長級会議（平成25年12月18日）を経て、業務継続に係る政府の方針や省庁横断的な事項等を定める政府業務継続計画（案）が公表された。また、平成25年11月に首都直下地震対策特別措置法（平成25年法律第88号）が制定され、同法に基づく「首都直下地震緊急対策推進基本計画」（平成26年3月閣議決定）では、「首都地域は、政治中枢や行政中枢、あるいは経済中枢といった首都中枢機能が極めて高度に集積し、かつ人口や建築物が密集している。このような首都地域において、大きな地震が発生した場合、広域的な災害応急対策に不可欠な政治・行政中枢機能や、我が国の経済中枢機能などの首都中枢機能の継続性の確保が課題」とされている。さらに、平成26年3月28日の閣議において、政府業務継続計画（案）の内容を基本とした「政府業務継続計画（首都直下地震対策）」（以下「政府BCP」という。）が決定された。

以上を踏まえ、内閣法制局においては、政府BCPに基づく見直しを行い、必要な執行体制、執務環境等を定める業務継続計画を作成するとされたことに伴い、上記内閣法制局業務継続計画を改定し、本計画を定めることとした。

## 2. 基本方針

内閣法制局は、内閣を補佐する機関として、閣議に付される法律案、政令案及び条約案を審査し、これに意見を付し、及び所要の修正を加えて、内閣に上申すること、法律案及び政令案を立案し、内閣に上申すること並びに法律問題に関し内閣並びに内閣総理大臣及び各省大臣に対し意見を述べることを任務としている（内閣法制局設置法（昭和27年法律第252号）第3条）。内閣法制局は、その諸機能を継続するため、以下の方針に基づいて、業務継続性の確保を図る。

- ① 内閣を補佐する機関として、国民生活や民間の経済活動が中断する事態をできるだけ避け、その早期回復に努めるための各府省庁の活動を当局の所掌事務（法令案の審査事務、法令解釈に係る意見事務等）を通じて支援する。
- ② 内閣法制局職員（庁舎内の来客者を含む。）の安全を確保する。
- ③ 内閣法制局の業務継続性の確保のため、必要な人員体制を整備し、業務資源を配分する。

## 第2章 被害想定及び本計画の前提条件

### 1. 被害想定

#### (1) WG被害想定

中央防災会議防災対策実行会議首都直下地震ワーキンググループの「首都直下地震の被害想定と対策について（最終報告）」（平成25年12月。以下「WG被害想定」という。）において、想定されている地震は、切迫性の高いM7クラスの首都直下地震とすることとし、M7クラスの首都直下地震には、様々なタイプが考えられるが、複数の想定のうち、被害が大きく首都中枢機能への影響が大きいと考えられる都区部直下の都心南部直下地震（当該地震の震度分布図は別添のとおり）を設定するとされている。

WG被害想定においては、都心南部直下地震における被害想定を以下のとおり示している。

1. 地震の揺れによる被害
  - (1) 揺れによる全壊家屋： 約175,000棟  
建物倒壊による死者： 最大 約11,000人
  - (2) 揺れによる建物被害に伴う要救助者：最大 約72,000人
2. 市街地火災の多発と延焼
  - (1) 焼失： 最大 約412,000棟、 建物倒壊等と合わせ最大 約610,000棟
  - (2) 死者： 最大 約 16,000人、 建物倒壊等と合わせ最大 約 23,000人

### 3. インフラ・ライフライン等の被害

#### (1) 電力

発災直後は都区部の約5割が停電。供給能力が5割程度に落ち、1週間以上不安定な状況が続く。

#### (2) 通信

固定電話・携帯電話とも、<sup>ふくそう</sup>輻輳のため、9割の通話規制が1日以上継続。メールは遅配が生じる可能性。携帯基地局の非常用電源が切れると停波。

#### (3) 上下水道

都区部で約5割が断水。約1割で下水道の使用ができない。

#### (4) 交通

地下鉄は1週間、私鉄・在来線は1か月程度、運行停止する可能性。主要路線の道路啓開には、少なくとも1～2日を要し、その後、緊急交通路として使用。

都区部の一般道はガレキによる狭小、放置車両等の発生で交通麻痺<sup>ひび</sup>が発生。

通行可能な箇所でも平均走行速度5km/hの深刻な交通渋滞が発生する。

#### (5) インターネット

インターネットは利用できないエリアが発生するが、プロバイダーサービスは継続される。

断線により外部とのインターネット接続は困難となる可能性がある。

### (2) 政府BCPによる被害想定

政府BCPにおいて、政府は、どのような事態に対しても、首都中枢機能の維持を図り、国民生活及び国民経済に及ぼす影響を最小化するため、業務継続体制を維持する必要があることから、WG被害想定が想定する震度分布や被害様相を念頭に置いた上で、特に不確実性が高い項目については、以下のとおり、より過酷な被害様相を呈することを想定している。

- ① 停電、商用電話回線の不通及び断水は、1週間継続する。
- ② 下水道の利用支障は、1か月継続する。
- ③ 地下鉄の運行停止は、1週間継続する。JR及び私鉄の運行停止は、1か月継続する。
- ④ 主要道路の啓開には、1週間に要する。  
この場合において、総理大臣官邸及び中央省庁の庁舎の一部が使用不能になることも想定する。

## 2. 本計画の前提条件

1. における被害想定を踏まえ、内閣法制局として、本計画における前提条件は、以下のとおりとする。

- ① 庁舎 中央合同庁舎第4号館（以下「4号館」という。）  
一定期間使用不能となることも想定する。
- ② 電気  
停電は、1週間継続する。
- ③ 電話  
商用電話回線の不通は、1週間継続する。
- ④ 上水道（飲料水）  
断水は、1週間継続する。
- ⑤ 下水道  
下水道の利用支障は、1か月継続する。
- ⑥ 公共交通機関  
（鉄道）  
地下鉄の運行停止は、1週間継続する。  
JR及び私鉄の運行停止は、1か月継続する。  
（主要道路）  
主要道路の啓開には、1週間に要する。
- ⑦ インターネット  
発災1週間後には、断線の普及は進むものの、停電の長期化、データセンター停電対策の燃料枯渇により、通信状況は不安定となる。

## 第3章 非常時優先業務及び非常時管理事務

### 1. 非常時優先業務及び非常時管理事務の考え方

政府BCPにおいて、首都直下地震発生時に優先的に実施する業務（以下「非常時優先業務」という。）として、政府として維持すべき必須の機能である①内閣機能、②被災地域への対応、③金融・経済の安定、④国民の生活基

盤の維持、⑤防衛及び公共の安全と秩序の維持並びに⑥外交関係の処理に該当する所掌事務が掲げられている。

また、非常時優先業務を遂行するために必要な組織管理、庁舎管理等の事務（以下「非常時管理事務」という。）は、当然実施されるべきものとされている。

## 2. 内閣法制局における非常時優先業務等

1. における考え方を踏まえ、内閣法制局における首都直下地震に見舞われた場合の非常時優先業務は、発生直後から被害状況や参集する職員数の推移に応じ、災害復旧及び治安維持のために制定される臨時的措置のための法令案の審査業務並びに緊急に講ずるべき災害復旧及び治安維持のための施策における法令の解釈に関して内閣及び各府省庁から求めがあったときに意見を述べる業務である。

また、同様に非常時管理事務は、安否確認等の発災時の初動対応のほか、非常時優先業務を実施するために必要な要員の配置、職員への指示、執務環境整備等の管理事務である。

内閣法制局は、以上の非常時優先業務及び非常時管理事務（以下「非常時優先業務等」という。）を行うものとする。

## 第4章 非常時優先業務等の実施

### 1. 内閣法制局災害対策本部

#### (1) 設置

首都直下地震が発生した場合には、内閣法制局災害対策本部（以下「BCP本部」という。）を設置する。

#### (2) 構成員

BCP本部を構成する職員は、総務主幹（本部長）、総務課長（本部長代理）、会計課長、調査官、総務課長補佐、会計課長補佐、第一部法令調査官、第二部から第四部までの総務主任及び防災関係事務を担当する総務課専門官並びにあらかじめ指定された参集要員とする。

#### (3) 任務

BCP本部は、2. に定めるところにより、非常時優先業務を円滑かつ迅速に実施するために必要な非常時管理事務を行うものとする。

#### (4) 参集

BCP本部を構成する職員は、BCP本部に参集する。

参集場所は、総務主幹室とし、総務主幹室が使用困難な場合は、総務主幹が指定する適宜な場所とする。

B C P本部を構成する職員は、以下の場合には、参集することを要しない。この場合においては、当該職員は、B C P本部と連絡を取りつつ、適切に対応するものとする。

- ①自己又は家族が被災し、又はこれらの者に切迫した危険がある場合
- ②自己又は家族の病気等により活動困難な状況にある場合
- ③遠隔地に旅行中又は出張中の場合等、事実上参集することが困難な場合
- ④出勤途上の被災により、生命・身体に著しい危険が予想される場合
- ⑤その他やむを得ない事情がある場合

## 2. 非常時優先業務等の実施

### (1) 初動対応

B C P本部は、以下の初動対応を行うものとする。

#### ① 職員の安否確認

B C P本部は、速やかに職員の安否確認をするとともに、4号館管理室と連携し、職員及び当局への来庁者（以下「職員等」という。）が安全な行動をとれるように適切な措置を講ずるものとする。

4号館に在庁していない職員の安否確認は、以下の方法で行う。

- ・災害時優先電話を利用し、災害用伝言ダイヤルに録音されている安否情報を確認する。
- ・サーバー内の安否確認メールボックスを確認する（LAN回線が使用可能な場合）。

#### ② 庁舎設備の安全性の確認

B C P本部は、会計課及び4号館管理室と連携し、職員が利用する4号館内の庁舎設備（執務室、会議室、エレベーター、水道、トイレ等をいう。）の状況について、その安全性の確認を行う。

### (2) 非常時優先業務の実施

B C P本部は、緊急に講ずべき非常時優先業務の内容及びこれに従事することができる職員の把握、その実施場所の確保等の必要な措置を講じた上、内閣法制局長官の指揮を受けて、非常時優先業務に従事する職員を、非常時優先業務要員として指定するものとする。

非常時優先業務要員は、B C P本部の指示を受けて非常時優先業務を行う。

### (3) 非常時管理事務の実施

B C P本部は、(1)、(2)に定めるもののほか、以下の非常時管理事務を行うものとする。



#### ①執務環境の確保

B C P本部は、庁舎設備の安全性を確認した状況により、会計課及び4号館管理室の協力を得て、危険箇所の表示及びその連絡・周知等の必要な措置を講ずる。

また、会計課と協力し、備蓄品の供給等を行う。

#### ②幹部職員への報告

B C P本部は、随時、職員の安否確認及び庁舎設備の安全性の確認の状況を幹部職員に報告する。

#### ③関係機関との連携

B C P本部は、政府の緊急対策本部や各府省等の関係機関との間で、必要な情報を共有しつつ、有機的な連携協力を図り、非常時優先業務等の円滑かつ迅速な実施を図る。

#### ④帰宅困難者への対応

B C P本部は、職員等の帰宅困難者に対する対応について、政府の方針を踏まえ、また地域の一員としての共助の観点から、4号館管理室と協力しながら適切に対応するものとする。

#### (4)その他

非常時優先業務等に従事しない職員は、B C P本部からの指示・連絡を受けられる態勢を整え、当該指示に従って、自宅待機等を行うものとする。

なお、上記職員は、自宅待機の間、自宅周辺での被災者の支援活動に携わるなど、地域貢献に積極的に取り組む。

### 第5章 非常時優先業務等の実施のための備え

#### 1. 執行体制

##### (1)職務の代行

災害の発生により、幹部職員と連絡が取れない場合において、非常時優先業務等に支障が生じるおそれがあるときは、内閣法制局長官の定める順位により、その職務を代行するものとする。

##### (2)参集要員の確保等

長官総務室総務課は、平時において、首都直下地震が勤務時間外に発生した場合に定められた時間内に参集することができる職員を把握しておくものとする。

総務主幹は、上記職員の中から、首都直下地震が発生した際に非常時管理事務を実施するために必要な参集要員を、あらかじめ指定する。

長官総務室総務課は、参集要員を記載した名簿を備え置くものとする。

## 2. 執務環境等

### (1) 庁舎

職員等の安全性の確保と非常時優先業務等に必要な機能が維持されるよう、長官総務室会計課は、4号館管理室の協力を得て4号館の耐震安全性を確保するとともに、非常時優先業務等の内容に応じて要求される施設機能を確保するための対策を講ずる。

また、長官総務室会計課は、庁舎内の什器じゅうの固定等の定期的な点検を行う。

### (2) 電力

4号館においては、非常用発電設備を有しており、電気の供給が停止すると、自動的に自家発電機（750KVA 2台）が始動することとなっており、庁舎の防災上必要な負荷（消火設備、防災設備等）、非常時優先業務等を実施する上で必要な負荷のほか、執務室内照明通常の1/4程度、廊下照明は通常じょうじょうの1/3程度、コンセントが最大で約2.5日間使用が可能である。

なお、当局は、4号館における災害時の電力確保については、管理官庁である財務省と連携し、実施するものとする。

### (3) 通信・情報システム

#### ① 電話設備

当局には、発信が一般電話に比べ優先される災害時優先電話が5台設置されている。

障害発生時の体制として、保守業者との連絡体制を強化し、速やかな復旧を図る。

#### ② LANシステム等

LANシステムについては、現在、職員が作成したデータはサーバにおいて部課ごとに領域を割り当てて保存し、バックアップについては定期的にテープで保存している。なお、LANシステムについては、サーバを冗長化することにより、信頼性の高いデータ保存が可能となっている。

定期的にバックアップをとっている磁気媒体については、外部における管理を検討する。

発災時に事務室のパソコンが机上から落下して機能不能になることを想定して、予備機数台を安全保管（サーバ室に梱包保管）する。

法令審査支援システムについては、現在、データを定期的にデータカートリッジで保存している。

法令審査支援システムについては、災害による障害復旧についても

保守対象とする契約を結び、障害発生時における保守業者による復旧措置が可能となっている。

### ③インターネット接続

本計画の前提条件では、インターネットが1週間途絶するとしているが、情報管理上、インターネットは重要なインフラであることから、携帯電話におけるインターネット・サービスの利用による代替等の措置を検討する。

より抜本的にはインターネット回線を複数設けることも考えられるが、インターネット環境を利用するためのネットワーク機器、サーバ機器についての耐震対策とともに、費用対効果を勘案してその必要性について検討する。

### (4)物資の備蓄

長官総務室会計課は、非常時優先業務等を実施するために必要な食料、飲料水、医薬品、毛布、簡易トイレ等の物資が不足することがないように、非常時優先業務等に従事する職員の1週間分及びそれ以外の職員等の3日分程度の物資を備蓄する。また、バール、ジャッキ、担架等の救助用資機材を備蓄する。なお、政府BCPで求められている物資、機材は、現時点において充足されている。

中央合同庁舎第4号館における備蓄状況等について

#### ①飲料水（上水道）

- ・受水槽 150 t、高置水槽 40 t の計 190 t が確保されており、約 500 名の在庁者がいる場合で、約 125 日分を賄うことができる。

#### ②トイレ用水（洗浄用）

- ・下水が使用可能な場合  
2階以上のトイレが使用可能なとき防火用水 500 t を消火栓ポンプでくみ上げて使用する。  
※1：1階、B1及びB2のトイレの排水は汚水槽経由で、2階以上のトイレの排水は直放流である。  
※2：汚水槽のくみ上げ用ポンプを稼働するための電気の供給が自家発電機からないため、停電時には使用できない。
- ・下水が使用不可能な場合  
簡易トイレ 10 台（用便袋 2,000 袋：大便にして 2,000 回）を常備している。

#### ③食料

- ・主食：災害用ごはん、パンの缶詰、乾パン等 4,500 食  
(500 人×3 回×3 日程度)
- ・副食：さかな、ウインナー及びコンビーフの缶詰等 4,500 食

梅干 4,500 粒

④飲料水

- ・上水道以外に飲料用保存水（500ml ペットボトル）9,000 本を備蓄

⑤備蓄防寒用品

- ・毛布 250 枚、防寒コート 60 着、石油ストーブ 10 台
- ・防災用品として、作業服、長靴、ヘルメット、懐中電灯等を防災倉庫等（3 箇所）に備蓄している。
- ・自家発電機等燃料の灯油 80,000L（本庁舎と共有）、可搬型発電機等燃料の軽油 140L

⑥ガス設備関係

震度 5 強程度の地震でガス緊急遮断弁（中圧、低圧ガス共）が作動し、全館のガス供給は停止される。ガス会社による全館のガス供給は停止される。ガス会社による全館のガス管に対する漏洩検査が完了しない限り復旧はできないため、卓上ガスコンロ（30 台）を各階給湯室に設置する。

当局独自の備蓄については、飲料水、食料（主食：災害用ごはん、パンの缶詰、乾パン等 副食：缶詰等）を備蓄し、各階の倉庫に分散管理している。

(5) 代替庁舎等の確保

首都直下地震発生時には、当局が入居している 4 号館の全部又は一部が使用不能となる場合が想定される。

そのような場合、BCP本部の設置及び非常時優先業務等を行うための代替庁舎等は、中央合同庁舎第 8 号館内会議室等とする。

(6) 職員個人の自立した備え

職員は、自らの安全は自らで守るなど、平素から自立して、非常時に備えるものとする。例えば、飲食料、衛生用品、携帯電話等の情報機器及びその充電機器、環境に適した服装、地図等を各自で準備・携帯するよう努める。

## 第 6 章 教育・訓練及び本計画の評価・点検等

### 1. 教育・訓練等

業務継続の実効性を確保するため、全職員が業務継続の重要性を共通の認識として定着させていくよう、非常時の業務実施体制を平時から想定させ、施設等を適切に活用できるよう周知させることなどを目的として、教育・訓練を定期的実施する。

具体的には、基礎知識を与える教育、避難訓練、情報システム継続訓練、参集訓練、安否等確認訓練など、様々な訓練等を実施する。

## 2. 本計画の評価・点検等

教育・訓練時のほか、実際の災害の発生時における対応や、BCP本部の対応については、適切に記録を残すものとし、これらを通じてPDCAサイクルを導入し、業務継続力の向上、本計画の改善に資するものとする。

また、外部有識者による評価についても、必要に応じ活用する。

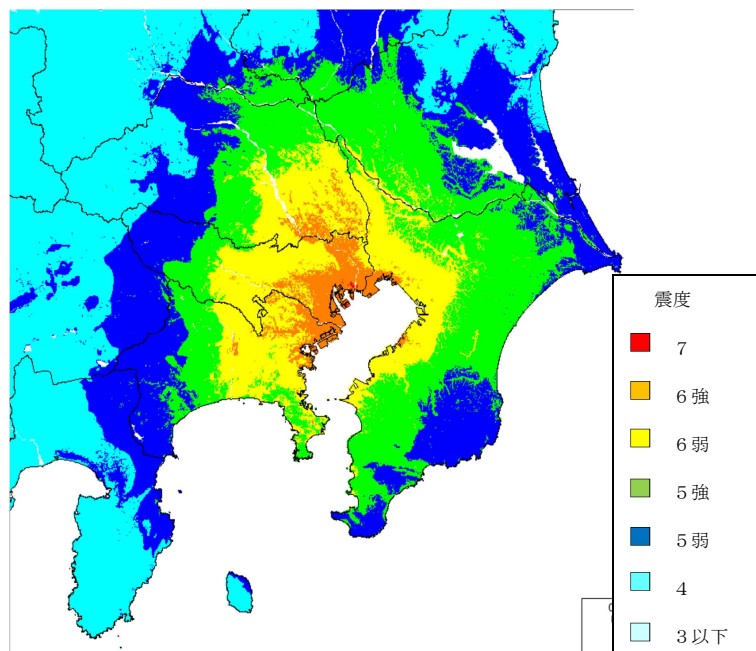


図-2① 都心南部直下地震（プレート内）の震度分布図

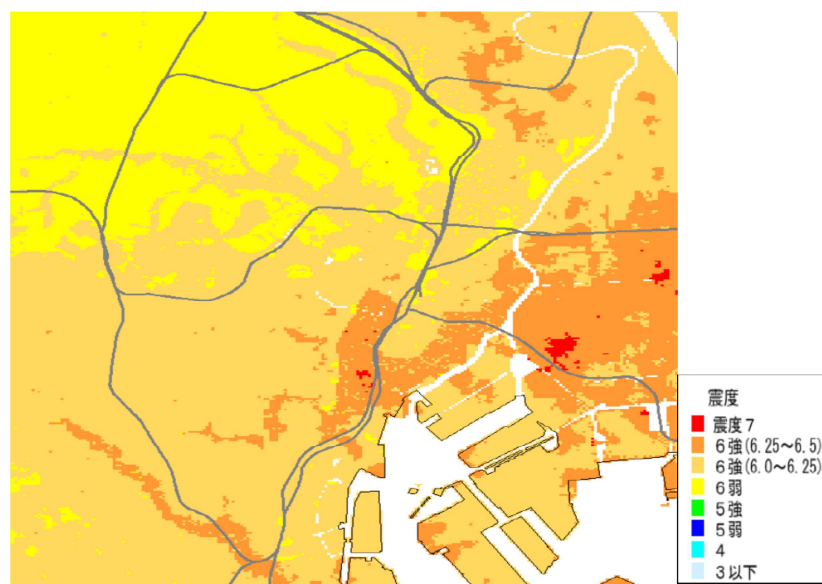


図-2② 都区部拡大図

## 職務の代行について

災害等により、幹部職員と連絡が取れない場合の対応として、内閣法制局業務継続計画第5章1.(1)に規定する職務の代行の順位は、以下のとおり行うことができるものとする。

1. 内閣法制局設置法第3条第1号から第3号までに掲げる事務の職務の代行については、次の順位により行うこととする。

- 第一順位 内閣法制次長
- 第二順位 第一部長
- 第三順位 第二部長
- 第四順位 第三部長
- 第五順位 第四部長
- 第六順位 あらかじめ指定された参事官

2. 長官総務室における事務に係る職務の代行については、次の順位により行うこととする。

- 第一順位 総務課長
- 第二順位 会計課長
- 第三順位 調査官